

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
СМЕДЕРЕВО
БРОЈ:03-55401-603/2021
ДАТУМ:15.01.2021.године
СМЕДЕРЕВО

ПЛАН РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СМЕДЕРЕВО ЗА 2021.ГОДИНУ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	СМЕДЕРЕВО
ОСНИВАЧ	Град Смедерево
ГОДИНА ОСНИВАЊА	1961.
ДИРЕКТОР	Милош Ђорђевић, дипл.спец.педагог
МАТИЧНИ БРОЈ	07143303
ПИБ	100972468
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	8899, 8790
НАЗИВ ДЕЛАТНОСТИ	социјална заштита, остали облици социјалне заштите са смештајем
E-mail	smederevo.csr@minrzs.gov.rs
АДРЕСА И ПОШТАНСКИ БРОЈ	Кнез Михајлова 29,11300 Смедерево
ТЕЛЕФОНИ/ТЕЛЕФАКС	026/672-741, 672-742, 672-738

1.УВОД

Центар за социјални рад је установа социјалне заштите од посебног друштвеног интереса, основана ради остваривања права у области социјалне заштите и пружања услуга социјалне заштите, као и обављања других стручних послова у социјалној заштити.

МИСИЈА:Пружање помоћи и заштита појединаца и породица који немају капацитета за самостално превладавање животних тешкоћа и њихово оснаживање за продуктиван живот у заједници.

ВИЗИЈА:Центар за социјални рад је установа са највишим стандардима у пружању услуга социјалне заштите, која својим стручним и другим ресурсима, а у сарадњи са другим актерима у заједници успешно делује у правцу смањења социјалне искључености или ризика од настајања социјалне искључености осетљивих група грађана.

1.1.ДЕЛАТНОСТ

Социјална заштита је организована друштвена делатност од јавног интереса чији је циљ пружање помоћи и оснаживање за самосталан и продуктиван живот у друштву појединаца и породица, као и спречавање настајања и отклањање последица социјалне искључености.

Делатност Центра је дефинисана:

- Законом о социјалној заштити
- Породичним законом
- Законом о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривичноправној заштити малолетних лица
- Закон о спречавању насиља у породици
- Одлуком о правима социјалне заштите у Граду Смедереву
- Другим законским и подзаконским актима који регулишу област социјалне и породично- правне заштите

Центар за социјални рад, у складу са законом:

- процењује потребе и снаге корисника и ризике по њега и планира пружање услуга социјалне заштите
- спроводи поступке и одлучује о правима на материјална давања и о коришћењу услуга социјалне заштите
- предузима прописане мере, покреће и учествује у судским и другим поступцима
- води прописане евиденције и стара се о чувању документације корисника
- иницира и развија превентивне и друге програме који доприносе задовољавању индивидуалних и заједничких потреба грађана у области социјалне заштите на територији јединице локалне самоуправе за коју је основан
- иницира и развија превентивне и друге програме који доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема и обавља и друге послове у области социјалне заштите, у складу са законом и другим прописима

Активности Центра у наредном периоду базираће се на постојећим ресурсима и биће спровођене уз поштовање основних начела социјалне заштите.

1.2.ПРАВА И УСЛУГЕ

1.2.1. Права и услуге које се финансирају из буџета Републике Србије

- Новчана социјална помоћ
- Туђа нега и помоћ
- Увећана туђа нега и помоћ
- Посебна новчана накнада
- Оспособљавање за рад
- Смештај у установу социјалне заштите
- Смештај у другу породицу
- Хранитељство
- Усвојење
- Старатељство

**1.2.2. . Права и услуге које се финансирају из буџета Града
(по основу Одлуке о правима социјалне заштите у граду Смедереву)**

- Једнократна новчана помоћ
- Ванредна новчана помоћ
- Трошкови погребних услуга
- Путни трошкови и исхрана пролазника
- Трошкови превоза ученика основне и средње школе са сметњама у развоју и инвалидитетом и трошкови превоза за његовог пратиоца
- Бесплатан оброк ("Народна кухиња")
- Бесплатна ужина у ђачкој кухињи
- Поклон пакетићи
- Помоћ у кући
- Смештај у прихvatилиште
- Смештај у прихvatилиште за малолетну децу ван територије Града
- Лични пратилац детета
- Персонална асистенција
- Становање уз поришку младих који се осамостаљују ("Кућа на пола пута") и програмске активности усмерене ка подршци при школовању, развијању и очувању потенцијала корисника
- Прихvatилиште за жртве насиља ("Сигурна кућа")
- Социјално становање у заштићеним условима
- Преводилачки сервис за знаковни језик за особе са инвалидитетом
- Услуга дневног боравка деце, младих и одраслих особа са сметњама у развоју
- Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге

2. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ИЗРАДЕ ПЛАНА

Основу за израду Плана рада Центра за социјални рад Смедерево чине:

- анализа постојећег стања и актуелних потреба корисника
- препознати проблеми и недостаци у досадашњој заштити корисника
- законски и подзаконски акти који регулишу област социјалне заштите
- Стратегија развоја социјалне заштите на националном и локалном нивоу
- друштвено економски контекст
- расположиви ресурси Центра за социјални рад

3. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова Центра за социјални рад утврђена је организација стручног рада и осталих послова у Центру за социјални рад.

Организацију Центра чине:

- директор
- организационе јединице Центра
- стручна и саветодавна тела

Организационе јединице су:

- Служба за правне, кадровске и административне послове(у оквиру које је организован и рад Пријемне канцеларије и Канцеларије за материјална давања)
- Служба за заштиту деце и младих
- Служба за заштиту одраслих и старих
- Служба за финансијско-рачуноводствене послове
- Служба за остваривање права и услуга у заједници из области социјалне заштите у граду Смедереву

Служба за правне, кадровске и административне послове (са Пријемном канцеларијом и Канцеларијом за материјална давања)

- Служба обавља управно-правне послове за грађане у поступцима остваривања права из области социјалне заштите и надлежности органа старатељства.
- У оквиру службе организован је рад Пријемне канцеларије и Канцеларије за материјална давања. У оквиру службе су ангажовани и радници који обављају административне послове.
- Пријемна канцеларија
- Пријемна канцеларија врши пријем грађана који се први пут обраћају Центру, врши процену да ли је решавање проблема у надлежности Центра и у складу са тим врши упућивање на одговарајућу службу Центра или на остваривање права у другим институцијама.
- Канцеларија за материјална давања
- Канцеларија за материјална давања бави се пословима везаним за остваривање права на материјално обезбеђење и друге видове новчаних давања.

Служба за заштиту деце и младих

Служба за заштиту деце и младих бави се заштитом интереса и права деце и омладине са поремећајима у понашању, деце ометене у психофизичком развоју, деце без родитељског старања и деце из породица са поремећеним породичним односима родитеља.

Служба за заштиту одраслих и старих

Служба за заштиту одраслих и старих бави се заштитом одраслих лица са поремећајима у понашању, одраслим и остарелим психички и физички угроженим лицима, материјално угроженим и незбринутим лицима, лицима са породичним проблемима.

Служба за финансијско - рачуноводствене послове

Службом руководи дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове, а у оквиру службе су ангажовани и финансијско рачуноводствени сарадници.

Служба за остваривање права и услуга у заједници из области социјалне заштите у граду Смедереву

Служба се бави пословима везаним за остваривање права и услуга које су предвиђене Одлуком о правима социјалне заштите у граду Смедереву (локалне социјалне услуге које су финансиране од стране јединице локалне самоуправе).

Службе имају своје руководиоце који обезбеђују планирање и координисање посла унутар службе, поштовање стандарда и законитости стручног рада, као и поштовање рокова и процедура.

Рад у службама је организован по принципу вођења случаја, где се водитељ случаја задужује конкретним случајем, процењује и координира поступак процене потреба корисника и предузима мере у циљу заштите и подршке корисника користећи потенцијале Центра и других служби и ресурса у локалној заједници.

Службе за заштиту деце и младих и за заштиту одраслих и старих имају и супервизоре који обезбеђују поштовање стандарда стручног рада кроз координацију, усмеравање,

подстицање и евалуирање стручног рада водитеља случаја и помажу им да постигну оптималне ефекте у задовољавању потреба корисника, као и да развију потребна знања и вештине.

Послове анализе, праћења стања и потреба грађана на локалном нивоу и шире, као и иницирање промена у циљу унапређења социјалне заштите обавља стручни радник на пословима планирања, развоја и извештавања.

У Центру се образују стална и повремена тела:

Стална тела центра су:

- колегијум руководилаца
- колегијум службе
- колегијум служби
- стална комисија органа старатељства

Повремена тела су стручни тимови.

4. РЕСУРСИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

4.1.КАДРОВИ

Укупан број запослених у Центру на дан 31.12. 2020. године

Број запослених	Број
На одређено време	4
На неодређено време	39
УКУПНО	43

Структура запослених на неодређено време према извору финансирања(стање на дан 31.12.2020.године)

Извор финансирања	Број
Републички буџет	28
Буџет Града	11
УКУПНО	39

Врста послова на којима раде запослени који се финансирају из буџета Града (стање 31.12.2020.)

Врста послова	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
Руководећи (помоћник директора/)	1	/
Социјални радник	2	/
Психолог	1	/
Специјални педагог	1	/
Правник	3	/
Социолог	/	1
Административно-финансијски	3	/
Технички (возач)	/	1
Остало	/	1
УКУПНО	11	3

Врста послова на којима раде запослени који се финансирају из буџета Републике (стање 31.12.2020.)

Стручни профил	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
Руководећи (директор)	1	/
Социјални радник	10	/
Правник	3	/
Психолог	3	/
Педагог	2	/
Специјални педагог	1	/
Социолог	1	/
Административно-финансијски	5	1
Технички (возач, спремачица)	2	/
УКУПНО	28	1

У Центру су на дан 31.12.2020.године ангажована 4 радника по основу уговора о обављању привремено повремених послова.

Стручни радници су у претходном периоду у оквиру својих могућности обављали поверене послове и настојали да корисницима пруже адекватну и квалитетну заштиту.Процес рада се током године одвијао отежано због високог степена социјалне угрожености становништва и преоптерећености стручног кадра.Основни проблем је представљао мањи број стручних радника од прописаног (услед природног одлива радника и немогућности упошљавања нових радника због забране запошљавања у јавном сектору).

Током 2021.године се планира упошљавање до 5 стручних радника на пословима јавних овлашћења који недостају, а предвиђени су Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе уз сагласност надлежних републичких органа и у складу са расположивим буџетским средствима. Упошљавањем стручних радника би се на квалитетнији начин задовољиле потребе корисника, а процес рада би се одвијао у складу са прописаном методологијом и задатим роковима.

4.1.1. Планирање едукације

У наредном периоду планира се континуирано стручно усавршавање радника путем праћења развоја теорије и праксе социјалне заштите и стицањем знања и вештина којима се унапређује процес заштите корисника. Стручно усавршавање ће и убудуће представљати услов за лиценцирање стручних радника.

У том смислу током 2021.године планира се учешће стручних радника на међународним и националним конференцијама, едукацијама са и без провере знања, трибинама и округлим столовима, као и објављивање стручних радова.

У циљу смањења трошкова стручног усавршавања и у предстојећој години стручни радници Центра биће носиоци реализације програма едукације и вршиће пренос знања осталим стручним радницима, а сходно томе едукације и курсеви ће се реализовати и у самом Центру или у ближем окружењу (уколико епидемиолошка ситуација то буде дозволила).

Због тренутне ситуације настале због пандемије вируса „COVID-19“, у наредном периоду планира се и реализација едукација путем учешћа на online вебинарима.

Потребне едукације у 2021. години:

- Програми обуке за пружање подршке хранитељским породицама које би вршиле прихват деце са сметњама у развоју и деце са поремећајима у понашању, као и високотрауматизоване деце жртава злостављања и породичног насиља
- Програми обуке везани за заштиту од насиља у породици
- Едукације усмерене на развијање хранитељства за одрасла и остарела лица
- Програми обуке стручњака за пружање подршке особама са инвалидитетом
- Програми обуке за пружање психосоцијалне подршке старим лицима
- Едукације које би допринеле подизању стручних компетенција у саветодавном раду са породицом
- Програми обуке правника у циљу унапређења стручног рада у делу ефикасног спровођења управног поступка, учествовања у стручним поступцима у оквиру методе вођења случаја и стицање вештине комуникације и тимског рада

4.2. УСЛОВИ РАДА

Адекватан простор и услови рада представљају један од битних фактора квалитетног обављања поверених послова.

Током 2021.године услови рада запослених су побољшани и омогућавали су несметан рад са корисницима.

Тренутно Центар располаже са довољним бројем рачунара који се налазе у мрежи и покривају потребе стручног рада. Аутоматска обрада података представља добру основу за континуирано праћење и проучавање проблематике корисника.

Центар поседује 3 путничка аутомобила које стручни радници користе приликом теренских посета како на локалу, тако и изван њега.

У претходном периоду спроведене су следеће активности у циљу унапређења услова рада:

- Завршени су радови на адаптацији простора Сигурне куће
- Завршени су предвиђени радови на уређењу дворишног простора око и иза зграде Центра (уређење паркинг простора)
- Повећана је безбедност живота и здравља запослених и корисника унутар објекта, заштита објекта и имовине ангажовањем агенције за безбедност, и уградњом додатних камера
- Извршена је санација опреме и система за грејање
- Извршена је замена дотрајалих рачунара и друге опреме
- Завршени су радови на адаптацији простора на првом нивоу зграде, уградњом пвц прозора и отпочињањем радова на санацији плафонских делова просторија
- Започети су радови на уградњи гасних инсталација

Током 2021.године планира се наставак процеса унапређења услова рада.

План унапређења услова рада

Активности	очекивани исход
Наставак радова на уређењу дворишног простора око и иза зграде Центра(прилаз вишенаменском и Пријемном блоку, гаражи, постављање ограда)	стварање безбедног окружења за кориснике, запослене и трећа лица
Наставак радова на адаптацији простора Сигурне куће	појачана општа безбедност, безбедност заштите од пожара, уградња система јављача пожара, стварање енергетски ефикасног објекта изолацијом крова и кровне конструкције, адаптација котларнице
Наставак радова у објекту Центра за социјални рад у циљу стварања веће безбедности запослених и имовине	Уградња система заштите од пожара-јављача, додатних камера, система детекције поплаве
Континуирано одржавање и замена дотрајалих рачунара и друге опреме	стварање услова за адекватно праћење и проучавање проблематике корисника
Наставак радова на адаптацији и санацији простора на првом и осталим нивоима зграде, санација прозорских оквира, санација плафонских и зидних делова канцеларија	• стварање адекватног и безбедног простора за потребе одлагање архивске грађе и обављање стручног рада (стручних радника у Пријемним канцеларијама, супервизора, саветника за хранитељство, реализације едукација запослених) • стварања енергетски ефикасног објекта
Окончање радова на реновирању пријемних канцеларија (пријемне канцеларије за вршење послова јавних овлашћења, пријемне канцеларије за остваривање права	• правовремена и ефикасна заштита корисника

на новчану социјалну помоћ и пријемне канцеларије за остваривање права из надлежности локалне самоуправе, канцеларије за рачуноводствено-књиговодствене послове)	
Наставак радова на реконструкцији система грејања објекта, уградња потребних елемената за прелазак на систем загревања објекта на гас	- стварање еколошког, економичнијег и безбеднијег начина загревања - веће искористићење система сировина у односу на претходни систем грејања(мазут)
Почетак радова на санацији првог нивоа зграде који је поплављен приликом изливања фекалне канализације(санација влаге, оштећеног намештаја, отпис оштећене архивске грађе и адаптација архиве)	стварање здравог и функционалног простора за рад

4.3.ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

За ефикасно обављање делатности Центра у наредном периоду неопходан је континуирани прилив планираних финансијских средстава, како из буџета Републике, тако и из буџета Града.

Планирана финансијска средства за 2021.годину детаљно су приказана у Финансијском плану.

5. САРАДЊА СА ДРУГИМ УСТАНОВАМА/ИНСТИТУЦИЈАМА

У циљу ефикасније заштите грађана Центар ће у току 2021.године сарађивати са:

- Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања
- Градском управом
- Заводом за социјалну заштиту
- Заштитником грађана
- Судом
- Тужилаштвом
- Полицијом
- Здравственим установама
- Школама
- Домом за старе
- Заводом за запошљавање
- Црвеним Крстом
- Комесаријатом за избеглице
- Удружењем особа са инвалидитетом
- Невладиним организацијама
- другим установама/институцијама релевантним за област социјалне заштите

6. ОСНОВНИ ПРАВЦИ РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

ПРАВЦИ РАДА

- Правовремено и целовито сагледавање потреба грађана
- Доследна примена и усаглашеност законских и подзаконских аката који регулишу област социјалне заштите
- Умрежавање свих институција/организација
- Унапређење постојећих и увођење нових услуга
- Унапређење капацитета Центра
- Унапређење стручне праксе, знања и вештина запослених
- Обезбеђивање стабилних извора финансирања

7. ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ

ОСНОВНИ ЦИЉ - Развијање ефикасног, интегралног система социјалне заштите уз унапређење постојећих и развијање нових услуга у заједници у циљу побољшања квалитета живота грађана (посебно осетљивих група) и стварање услова за смањење зависности грађана од социјалних служби.

СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ:

Специфични циљ 1.

Унапређење социјалне заштите грађана (посебно осетљивих група) путем адекватног праћења и проучавања њихових потреба и проблема

Задаци:

- Идентификовање осетљивих група корисника
- Израда анализа о социјалној ситуацији осетљивих група корисника
- Сачињавање препорука и прослеђивање доносиоцима одлука
- Континуирано унапређење базе корисника права и услуга
- Учесће стручних радника Центра у радним телима за планирање и развој социјалне заштите

Специфични циљ 2.

Унапређење нормативног оквира система социјалне заштите

Задаци:

- Континуирано праћење актуелних законских решења
- Учесће у раду група и тела за доношење аката од значаја за социјалну заштиту
- Израда интерних аката усаглашених са важећим прописима

Специфични циљ 3.

Повезивање и заједничко деловање свих институција и организација у циљу ефикасније заштите корисника

Задаци:

- Доследна примена потписаних протокола о сарадњи
- Потписивање нових протокола неопходних за спровођење заштите појединих група корисника
- Електронска размена података са органима надлежним за вођење службених евиденција међу институцијама (коришћење информационог система е-ЗУП-а и других дигиталних алата за размену података)
- Размена информација међу свим актерима који се баве заштитом корисника

Специфични циљ 4.

Унапређење квалитета постојећих и развијање недостајућих услуга у заједници

Задаци:

- Унапређење структуралних стандарда (простор, кадрови, процедуре) и функционалних стандарда (пријем корисника, процена потреба, стручни поступак) постојећих услуга
- Поверавање услуга лиценцираним пружаоцима
- Обезбеђивање доступности постојећих услуга проширењем појединих услуга, бољом просторном покривеношћу и правовременим информисањем грађана
- Мониторинг и евалуација ефеката услуге (процена задовољства корисника)
- Подстицање и подршка локалној заједници у увођењу нових услуга, а посебно услуга које подржавају живот у заједници, у складу са реалним потребама корисника
- Увођење нових услуга реализацијом пројектних активности у циљу едукације и стручног оспособљавања маргинализованих група
- Увођење нових услуга реализацијом пројектних активности у циљу пружања саветодавно-терапијских услуга усмерених на децу и младе из дисфункционалних породица, децу и младе са проблемима у понашању, децу и младе са развојним проблемима, као и на лица која болују од тешких болести
- Преиспитивање и усклађивање Одлуке о правима социјалне заштите са идентификованим потребама грађана за новим услугама
- Обезбеђивање стабилних извора финансирања, континуитета пружања и доступности услуга

Специфични циљ 5.

Подизање нивоа квалитета услуге смештаја у Прихватилиште за жртве насиља у породици - „Сигурна кућа“

Задаци:

- Унапређење структуралних стандарда услуге (уношљавање нових сарадника, унапређење просторних услова и процедура)
- Унапређење функционалних стандарда услуге (пријем корисника, процена потреба, стручни поступак)

Специфични циљ 6.

Успостављање система континуираног стручног усавршавања

Задаци:

- Континуирано праћење потреба стручних радника за усавршавањем
- Израда индивидуалних планова развоја кадрова са планом приоритетних обука
- Похађање акредитованих и других програма обуке

Специфични циљ 7.

Стабилност и доступност извора финансирања

Задаци:

- Изналажење нових извора финансирања услуга (партиципација или плаћање пуне цене услуге од стране корисника, међународни фондови, донаторство од стране приватних фирми које послују по принципу друштвено одговорног пословања, индивидуални донатори из земље и иностранства)
- Сензибилисање локалне заједнице и потенцијалних донатора

8. НЕПОСРЕДНА ЗАШТИТА КОРИСНИКА

У наредном периоду Центар за социјални рад ће радити на заштити свих грађана којима је неопходна помоћ у превазилажењу социјалних проблема, а посебно ће радити на заштити лица са високим степеном социјалне искључености, тј. са корисницима којима су недоступни или делимично доступни друштвени ресурси за задовољавање основних потреба.

Стручни радници Центра ће и током наредне године активно пратити потребе грађана који живе на подручју сеоских месних заједница, како би свим категоријама социјално угрожених корисника обезбедили доступност услуга социјалне заштите.

Центар ће у наредном периоду радити на заштити следећих корисничких група:

- Деца
- Млади
- Одрасли
- Старији

8.1. МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА ДЕЦЕ

8.1.1. Унапређење заштите деце без родитељског старања

- реализација ванинституционалног смештаја деце без родитељског старања (смештај у хранитељске породице)
- смештај деце у установе социјалне заштите у случајевима где је неопходна оваква врста смештаја
- континуирани обиласци деце која се налазе на смештају у циљу процене услова за њихов правилан психофизички развој и у складу са тим предузимање даљих мера
- процена подобности потенцијалних хранитељских породица

- спровођење обуке за хранитеље у циљу адекватног задовољавања потреба деце која се налазе на смештају
- вршење редовних ревизија права на домски, породични смештај и старатељство
- стављање деце под старатељство
- покретање поступка за трајно збрињавање деце путем усвојења
- признавање права на становање уз подршку младима који се осамостаљују тј. излазе из система социјалне заштите (смештај у „Кућу на пола пута“)
- подршка деци и младима на хранитељству у развијању компетенција и знања у циљу њихове припреме за самостални живот након изласка из система социјалне заштите путем реализације пројекта „Услуге додатног образовања деце на смештају у хранитељским породицама и деце у систему социјалне заштите“ (похађање курсева страних језика, информатичких и других акредитованих програма који ће бити реализовани по трансферу одређених средстава за ове намене)
- партиципација при осигурању имовине од могућег пожара и других незгода и живота корисника новчане социјалне помоћи и других угрожених група и породица и појединаца

8.1.2. Континуирана подршка деци са инвалидитетом

укључивање деце у даље школовање у односу на њихове преостале способности (у складу са степеном ометености)

- унапређење сарадње са предшколским и школским установама у циљу идентификовања деце са сметњама у развоју
- континуирано учешће у раду интерресорне комисије
- смештај у установе социјалне заштите и хранитељске породице
- редовне посете деце која се налазе на смештају у циљу процене услова за њихов развој и у складу са тим предузимање даљих мера
- подршка природним породицама које имају децу са сметњама у психофизичком развоју
- помоћ у поступку признавању права на додатак за туђу негу и додатак на увећану туђу негу и помоћ
- стављање под старатељство
- упућивање лица на коришћење услуге Дневног боравка
- признавање права на коришћење услуге Личног пратиоца детета
- вршење редовних ревизија права на домски, породични смештај и старатељство
- утврђивање услова за признавање права на бесплатан превоз
- развијање саветодавног рада са породицом и појединцем (саветодавне услуге, медијација и сл.)

8.1.3. Унапређење заштите деце са проблемима у понашању

- рад на откривању, евидентирању, спровођењу заштите и третману свих облика делинквентног понашања деце и младих
- процена статуса деце (социјалног, психолошког, педагошког) са поремећајима у понашању
- подршка у проналажењу снага унутар породице за ресоцијализацију деце
- учешће у поступцима који се воде пред судом
- процена и реализација најадекватнијих мера у циљу њихове ресоцијализације
- достављање суду мишљења и предлога одређених мера и мишљења у вези обуставе поступка

- по доношењу судске одлуке организовање и спровођење мера отворене заштите и праћење резултата мера затворене заштите
- прихват малолетника из установа у циљу њиховог што сврсисходнијег интегрисања у локалну заједницу
- сарадња са другим институцијама у циљу што ефикасније заштите деце са проблемима у понашању
- континуирани стручни рад на случајевима вршњачког насиља
- развијање саветодавног рада са породицом и појединцем (саветодавне услуге, медијација и сл.)
- развијање програма социо-едукативне подршке и стварање услова за поновно оживљавање програма ненасилне комуникације међу децом и младима „Вршњачка медијација“ и отварање клуба за децу и младе са проблемима у понашању
- развијање програма за усвајање здравих стилова живота
- подршка деци и младима у развијању компетенција и знања, како би лакше превладали кризне ситуације и интегрисали се у заједницу путем реализације пројекта „Услуге додатног образовања деце на смештају у хранитељским породицама и деце, младих и одраслих у систему социјалне заштите“ (похађање курсева страних језика, информатичких и других акредитованих програма који ће бити реализовани по трансферу одређених средстава за ове намене)

8.1.4. Континуирана подршка деци из породица са поремећеним породичним односима

- рад на мирењу супружника у бракоразводном спору или у поступку прекида ванбрачне заједнице
- узимање активне улоге у сређивању и нормализацији породичних односа
- процена стања и услова родитеља за вршење родитељског права и повера деце функционалним родитељима
- давање мишљења о одржавању личних односа деце и родитеља којима нису поверена
- давање мишљења у поступцима за регулисање издржавања
- сарадња са бројним установама из области правосуђа, јавне безбедности, школама и другим институцијама у циљу постизања бољих резултата у третману и заштити породице и појединца
- развијање саветодавног и социо-едукативног рада са породицом и појединцем (саветодавне услуге, медијација и сл.)

8.1.5. Ефикасна и правовремена заштита занемарене и злостављане деце и жртава радне експлоатације и трговине људима

- рад на откривању и евидентирању занемарене и злостављане деце
- континуирани рад на сређивању породичних прилика
- спровођење мера превентивног и корективног надзора којима се родитељи упућују на права и обавезе из садржине родитељског права или се исправљају у неадекватном вршењу родитељског права
- пружање материјалне подршке породицама у циљу превазилажења неповољних материјалних прилика које могу бити узрок занемаривања
- смештање деце из примарних породица и смештај у хранитељске породице
- стављање деце под старатељство
- обезбеђивање ургентног смештаја деце и мајки у „Сигурну кућу“

- побољшавање квалитета рада Прихватилишта за жртве насиља „Сигурна кућа“
- покретање поступака за делимично или потпуно лишавање родитељског права родитеља који су грубо кршили права и дужности из садржине родитељског права
- покретање пријава за кривично дело насиља над децом против лица која су извршила насиље
- покретање поступака за заштиту од насиља у породици
- давање мишљења суду у поступцима за заштиту од насиља у породици
- доследно поступање по процедурама у складу са Посебним протоколом о поступању Центра за социјални рад – органа старатељства у случајевима насиља у породици и женама у партнерским односима
- учешће у раду Групе за координацију и сарадњу (активно учешће у разматрању случајева насиља, изради индивидуалних планова заштите и подршке жртви и предлагању мера у даљем поступању)
- размена информација о пријављеним случајевима насиља у породици међу свим институцијама у циљу утврђивања чињеница релевантних за процену ризика и организовање адекватне заштите жртава насиља у породици и партнерским односима
- достављања података Заводу за социјалну заштиту о пријавама насиља у породици и партнерским односима и о реализацији стучног поступка који је усмерен на заштиту жртве
- обрада (анкетирање и процена подобности) дежурне хранитељске породице за хитан прихват деце жртава насиља и експлоатације
- потписивање протокола о заштити деце од експлоатације
- континуирани смештај деце жртава насиља и експлоатације у дежурну хранитељску породицу
- обезбеђивање хитног прихвата жртава трговине људима
- развијање саветодавног и социо-едукативног рада са породицом и појединцем (саветодавне услуге, медијација и сл.)

8.2.МЕРЕ И АКТИВНОСТИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА ОДРАСЛИХ И ОСТАРЕЛИХ ЛИЦА

8.2.1. Унапређење заштите материјално угрожених лица

- рад на утврђивању социо-економских услова корисника
- признавање права на новчану социјалну помоћ и увећану новчану помоћ
- давање мишљења суду у поступцима за издржавање од стране сродника у циљу стварања услова за признавање права на новчану социјалну помоћ
- редовна ревизија права на новчану социјалну помоћ
- утврђивање услова за признавање права на једнократну и ванредну новчану помоћ
- израда плана динамике исплате повремених материјалних давања за најугроженије кориснике, уз сарадњу и сагласност самих корисника, а у циљу обезбеђивања континуиране заштите
- континуирани обилазак сеоских месних заједница и пружање стручно-саветодавне подршке грађанима у стању социјалне потребе
- утврђивање услова за признавање права на додатак за туђу негу и помоћ и додатак за увећану туђу негу и помоћ
- признавање права на бесплатану ужину у ђачкој кухињи деци из породица које

су корисници новчане социјалне помоћи

- признавање права на услугу Помоћ у кући болесним и изнемоглим старачким домаћинствима
- одобравање помоћи у натури
- признавање права на коришћење бесплатног obroка и утврђивање броја корисника права као основе за покретање поступка јавне набавке, а на основу евиденције, изјашњења самих корисника и процене оправданости коришћења права од стране стручних радника
- праћење и надзор квалитета „народне кухиње“
- бенефицирано плаћање појединих комуналних услуга
- активности на реализацији програма радне активације радно способних корисника новчане социјалне помоћи
- подршка деци, младима и одраслима у развијању компетенција и знања, како би лакше превладали кризне ситуације и интегрисали се у заједницу путем реализације пројекта „Услуге додатног образовања деце на смештају у хранитељским породицама и деце, младих и одраслих у систему социјалне заштите“ (похађање курсева страних језика, информатичких и других акредитованих програма који ће бити реализовани по трансферу одређених средстава за ове намене)
- партиципација при осигурању имовине и живота

8.2.2. Пружање подршке лицима без породичног старања

- утврђивање услова живота лица без породичног старања
- смештај у установу социјалне заштите или у другу породицу и утврђивање услова за престанак смештаја
- смештај у Прихватну станицу, до проналажења трајнијег облика заштите
- утврђивање имовног стања и обавезе учешћа корисника или сродника у трошковима смештаја
- стављање лица под старатељство
- покретање поступака за одузимање пословне способности
- утврђивање услова за признавање права на додатак за туђу негу и помоћ и додатак за увећану туђу негу и помоћ
- редовне посете лицима која се налазе на смештају ради утврђивања услова живота и предзимања других неопходних мера
- редовна ревизија старатељства и домског смештаја
- управљање имовином корисника и брига о њиховим интересима
- попис имовине лица под старатељством
- давање мишљења у поступку издржавања
- сарадња са другим установама/институцијама ради ефикасније заштите ових лица

8.2.3. Континуирана подршка оболелим особама и особама са инвалидитетом

- утврђивање услова живота хронично оболелих лица и лица са инвалидитетом
- пружање подршке њиховим породицама
- смештај у Прихватну станицу, до проналажења трајнијег облика заштите
- смештај у установу социјалне заштите или у другу породицу и утврђивање услова за престанак смештаја
- утврђивање имовног стања и обавезе учешћа корисника или сродника у трошковима смештаја

- стављање лица под старатељство
- покретање поступака за одузимање пословне способности
- утврђивање услова за признавање права на додатак за туђу негу и помоћ и додатак за увећану туђу негу и помоћ
- признавање права на услугу Помоћ у кући
- упућивање лица на коришћење услуге Дневног боравка
- обезбеђивање континуитета пружања и доступности услуге Персонална асистенција
- редовне посете лицима која се налазе на смештају ради утврђивања услова и предизимања других мера
- редовна ревизија старатељства и домског смештаја
- управљање имовином корисника и брига о њиховим интересима
- попис имовине лица под старатељством
- давање мишљења у поступку издржавања
- сарадња са другим институцијама које се баве проблемима ових лица како би се на најбољи начин помогло овим лицима
- развијање саветодавног рада са особама које болују од тешких болести

8.2.4. Ефикасна и правовремена заштита жртава насиља

- рад на откривању и евидентирању жртава насиља
- континуирани рад на сређивању породичних прилика
- пружање материјалне и психолошке подршке жртвама насиља у циљу њиховог оснаживања
- обезбеђивање хитног смештаја у „Сигурну кућу“
- покретање поступака за заштиту од насиља у породици
- давање мишљења суду у поступцима за заштиту од насиља у породици
- доследно поступање по процедурама у складу са Посебним протоколом о поступању Центра за социјални рад – органа старатељства у случајевима насиља у породици и женама у партнерским односима
- размена информација о пријављеним случајевима насиља у породици међу свим институцијама у циљу утврђивања чињеница релевантних за процену ризика и организовање адекватне заштите жртава насиља у породици и партнерским односима
- потписивање уговора о сарадњи између Центра за социјални рад и других правних лица (институција, установа, организација) у циљу заштите жртава насиља у породици и партнерским односима
- учешће у раду Групе за координацију и сарадњу (активно учешће у разматрању случајева насиља, изради индивидуалних планова заштите и подршке жртви и предлагању мера у даљем поступању)
- достављања података Заводу за социјалну заштиту о пријавама насиља у породици и партнерским односима и о реализацији стучног поступка који је усмерен на заштиту жртве

8.2.5. Адекватна заштита лица са проблемима у понашању

- брига о породицама и деци ових лица
- смештај у установе социјалне заштите
- сарадња са здравственим установама, полицијом и судом

Рок за примену мера:

континуирани рад током 2021.године

Носиоци реализације:

Стручни и други радници Центра за социјални рад у сарадњи са другим релевантним институцијама и организацијама на националном и локалном нивоу

9. АКТИВНОСТИ ЦЕНТРА У ВАНРЕДНИМ ПРИЛИКАМА

У складу са својим овлашћењима Центар ће предузимати следеће активности у циљу заштите угрожених категорија становништва у ванредним приликама:

- Појачан рад на терену / обилазак лица у ризику
- Привремени, хитан смештај лица у Прихватну станицу услед угрожености њиховог живота и здравља (лица која немају сроднике или немају адекватну бригу од стране сродника или живе у неусловним стамбеним објектима, а код којих постоји повећан ризик од угрожавања здравственог стања у зимском периоду)
- Снабдевање угрожених домаћинстава храном и лековима
- Одобравање једнократних новчаних помоћи за куповину огрева
- Успостављање сарадње са другим службама/институцијама у заједници

Наведене активности спроводиће запослени у Центру према улогама и одговорности коју имају током редовног обављања делатности, а на основу процене и одређивања приоритета поступања у сарадњи са другим релевантним институцијама у окружењу, а посебно у сарадњи са Градском управом, Црвеним Крстом и месним заједницама.

10. ПЛАНСКА И АНАЛИТИЧКО-ИСТРАЖИВАЧКА ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА

Стручним радом у овој области у Центру ће се створити основа за уочавање и утврђивање узрока који доводе до социјално-патолошких појава, као и основа за планско усмеравање социјалне акције у циљу превенције и отклањања последица тих појава.

Аналитичко - истраживачка делатност треба да почива на емпиријским подацима сакупљеним на терену који се морају допуњавати подацима из службене документације Центра и других релевантних извора.

У току 2021.године планира се:

- израда Извештаја о раду Центра за социјални рад за 2020.годину како за потребе локалне управе, тако и за потребе Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања по прописаној методологији
- израда Програма рада Центра за 2021.годину за потребе локалне управе
- израда информација о остваривању основних права у социјалној заштити за 2021.годину (квартално) за потребе локалне управе и других институција
- израда образаца за припрему програмског буџета
- анализа стања и проблема осетљивих категорија корисника
- унапређење постојећег система аутоматске обраде података
- израда и презентовање статистичких приказа за разне органе у локалној заједници и шире
- израда упитника о појединим корисничким групама на захтев других институција
- израда Информатора о раду Центра за социјални рад за 2021.годину

Реализација ових радова биће заснована на мултидисциплинарном раду стручних радника различитих профила.

11. ИНФОРМИСАЊЕ

У наредном периоду планира се информисање грађана, стручне јавности и донатора о активностима које Центар предузима и о исходима тих активности.

Информисање шире јавности спроводиће се путем давања информација о постојећим правима и услугама социјалне заштите које треба да задовоље потребе грађана, као и о процедури за њихово остваривање. Центар ће информације презентовати путем медија (штампаних и електронских), изразом Информатора о раду Центра и јавних презентација.

У наредном периоду планира се размена информација са другим институцијама и организацијама на националном и локалном нивоу о делатности и корисницима. Размена информација ће се вршити слањем извештаја, анализа, организовањем састанака и слично.

Приоритет ће бити информисање усмерено на анимирање потенцијалних донатора који би били заинтересовани за финансирање услуга.

12. МОГУЋИ РИЗИЦИ

Могући ризици у реализацији предвиђених активности/исхода активности:

- недовољан број стручних радника
- немогућност додатног запошљавања

ВД ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА
Милош Ђорђевић, дипл. спец. пед.

